2016/09/19

Tuesday, September 20, 2016

1:17 PM

* Employee Master:
  + Mã số nhân viên: search theo kiểu chứa đoạn "text".
  + Thêm tháng bắt đầu tham gia bảo hiểm
  + Về phần phân cấp nhân sự (theo của Mitani): chị Lĩnh sẽ cung cấp cho AIT
  + Quản lý bộ phận:
    - có thể lấy được history theo người, hoặc theo bộ phận.
    - Nếu ngày bắt đầu đang trong tương lai thì sẽ cho xóa, còn trong quá khứ thì không cho xóa.
  + Về phần search: nhân viên nghỉ việc rồi vẫn search được (sẽ thêm check-box check search nhân viên thôi việc)
  + Tất cả những field thay đổi được sẽ lưu history gồm: giá trị thay đổi và ngày áp dụng.

* Salary Master:
  + Chuyển field "Tỷ giá tính lương BHXH" xuống chỗ "Lương tính BHXH", và bỏ field "Tỷ giá lương"

* Salary Calculator:
  + Thêm button "Lấy tỷ giá tháng trước" cạnh field "Tỷ giá"

* Màn hình Menu:
  + Những phần nào user không được quyền truy cập thì sẽ bị mờ (Disable)
* Report List:
  + Gồm 2 phần:
    - Phần 1: cách lấy report là từ "tháng -> tháng" hay "ngày -> ngày"
    - Phần 2: các loại báo cáo
  + Tên của report sẽ được hiển thị là: Báo cáo …. từ tháng … đến tháng … hay Báo cáo …. từ ngày… đến ngày …
    - Ví dụ: Báo cáo tình hình sử dụng người lao động từ tháng 1/2016 đến tháng 6/2016